



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Cataldo Agostinelli"

Via OVIDIO, s.n.

72013 Ceglie Messapica (BR)

Codice Fiscale: 90015850747 Codice Meccanografico: BRIS006001

Provvedimento n. **9882**

data **18/10/2017**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2017 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n.2 in data 14/02/2017;

VISTO il D.I. n.44/2001 art. 6;

RILEVATO CHE è pervenuto mediante OIL il provvisorio di entrata n. 24 di € 1.020,00 recante la seguente causale: DIRITTO ALLO STUDIO 100 LODE A.S. 2016-2017 - QUOTE N. 3 - UFF. IV 2017/0430/07/0/01512/01/0000004;

CONSIDERATO CHE occorre, quindi, modificare il programma annuale per la seguente motivazione: MAGGIORI ENTRATE FINALIZZATE PER € **1.020,00** RELATIVE AI FONDI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO: N. 3 QUOTE PER ALUNNI MATURATI CON 100 E LODE A.S. 2016-2017;

CONSIDERATA la nuova entrata finalizzata di **1.020,00** euro.

DISPONE

di apportare al programma annuale del 2017 la seguente variazione:

ENTRATA

Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
2	4	7	Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati - Fondi per alunni diplomati con 100 e lode FONDI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO: N. 3 QUOTE PER ALUNNI MATURATI CON 100 E LODE A.S. 2016-2017	1.020,00

PROGETTI/ATTIVITA' ENTRATA

Progetto/Attività	Aggregato	Voce	Sottovoce	Descrizione	Importo
P25	2	4	7	Finanziamenti dallo Stato - Altri finanziamenti vincolati - Fondi per alunni diplomati con 100 e lode FONDI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO: N. 3 QUOTE PER ALUNNI MATURATI CON 100 E LODE A.S. 2016-2017	1.020,00

PROGETTI/ATTIVITA' SPESA

Progetto/Attività	Tipo	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
P25	4	3	1	Altre spese - Borse di studio - Borse di studio e sussidi agli alunni FONDI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO: N. 3 QUOTE PER ALUNNI MATURATI CON 100 E LODE A.S. 2016-2017	1.020,00

Il presente decreto sarà trasmesso "per conoscenza" al Consiglio di Istituto.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporgerà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT.SSA ANGELA ALBANESE



- AL SIG. PRESIDENTE C.d.I.
- AL CONSIGLIO DI ISTITUTO
- AL SIG. D.S.G.A.
- ALL'ALBO ON LINE